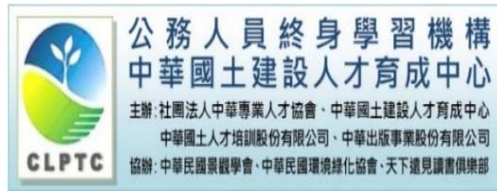


【高雄班】

開口契約、後續擴充實務應用專班



各機關預先以公告招標方式，與廠商訂定開口契約，於招標文件及契約預先載明履約金額上限，於此上限額度內實作實算，避免重複招標訂約、減輕機關人力負荷、提升效率。

目標效益 本專班以如何運用開口契約方式辦理「財物採購、勞務採購」為目標，解決各機關採開口契約辦理所遇到的問題，諸如：契約如何研擬、項目漏列或新增、數量不易預估、實際數量或預估數量相去甚遠、相關圖說與規範製作不完整、非原契約項目而須辦理契約變更或另案辦理、集中由獨家或少數廠商承攬問題、採複數決標之問題…等，講師將以實際採購案件說明，俾利各機關、縣市政府、鄉鎮區公所、學校、公營機構、農田水利會、銀行等機關能正確運用開口契約、後續擴充辦理採購，避免分批辦理與小額採購之疑慮，減少簽辦行政程序，積極提升採購效率與節省採購成本。

課程特色	
2016 年 08/19(五) 09:30 12:00 13:00 16:30	一、採開口契約方式辦理採購之考量 二、運用開口契約辦理財物、勞務採購 三、如何以開口契約方式辦理採購 四、如何預估品項與數量 五、如何決定開口契約招標策略與決標原則 六、如何辦理後續擴充 七、如何於招標文件中載示開口契約之重點 八、如何辦理開口契約履約管理 九、如何辦理開口契約驗收 十、如何辦理開口契約變更
上課地點	☆ 暫定 高雄捷運美麗島站 11 號出口方向 B1 地下一樓/美麗島會議中心/高雄市新興區中山一路 ☆ 地點可能會因為報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據
專業認證	● 「行政院人事行政總處」終身學習認證機構/獲勞動部勞動力發展署「TTQS」訓練機構「銅牌獎」殊榮/獲經濟部「金照獎」 ● 「公共工程委員會」、「經濟部中小企業處」、「景觀學會」公告核備之課程，依法全程參與取得公務人員學習時數、技師、景觀師積分

報名表 ◆下載簡章：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 18 洪小姐 ◆傳真：02-2362-0111 ◆客服信箱：clptc@clptc.com

快速報名	☐ 打勾 (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)	
學員	姓名：_____ 身分證字號：_____ ☐ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理 機關/公司：_____ 部門：_____ 職稱：_____ 手機：_____ 電話：() _____ 傳真：() _____ ☐ 我是公務人員 (請提供身分證字號) ☐ 我是依技師法領有技師證書者，需要登錄積分，科別：_____ (必填) E-mail (寄給您「上課證與相關聯繫」)：_____ @ _____ 通訊地址：□□□□ _____ 餐點：□葷□素 性別：□男□女 相關領域工作年資：□ 1 年以下 □ 1-2 年 □ 3-5 年 □ 6 年以上	
聯絡人	(☐ ，同上學員本人，免填) 姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____	
課程費用	☆早鳥優惠☆ 2016/08/12 前提早報名與繳費 □3,300 元/人 □2-4 人同行：3,100 元/每人 □5 人以上團報：2,900 元/每人 贈-採購錯誤應援乙冊 本課程原定價：2016/08/13 起完成報名與繳費 □3,900 元/每人 (本課程專屬優惠價，無法與中心其他課程合併使用優惠喔!) (Y20160819A) 【註】 ：右方二要件均符合者，適用團報優惠價 ☐ 來電說明貴單位團報總人數，報名同一堂課程並為同一單位 ☐ 開立相同統一編號之發票	
發票開立	☐ 不要統編 ☐ 需要統編：【_____】於當天現場領取發票/為保留您的學習名額，恕不受理現場繳費/團體報名者，請務必勾選： ☐ 請個別開立 ☐ 要開在同一張發票	
繳費方式	ATM 轉帳 / 臨櫃匯款 請您於繳費後，將本報名表與繳費單據一同傳真 02-2362-0111。為避免傳真失敗，請您務必再來電 02-2362-8111 確認。 華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與準備課程資料；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*匯款金額，請勿扣除匯費與轉帳手續費*	
參加證書	☐ 不需要 ☐ 我需要 (全程參與，將授予證書，請填寫身分證字號) 【註】 ：若您資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。	

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動！

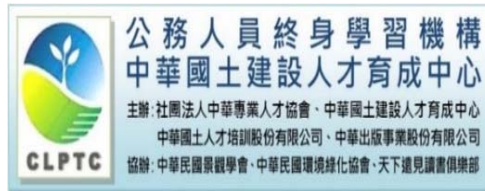
請詳閱【報名須知】後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知及正確上課地點，若於開課 3 日前未收到通知，可能有漏信或檔信情形，請您來電連繫。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程內容、課程時數、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力。尊重講師智慧財產權與著作權，恕無法提供電子檔/未經講師本人同意勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至前二個工作日日前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費退費給學員，請您評估與安排行程後報名參加。
課程前二個工作日起、至開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別、課程時間；課程當日無法出席者，本中心將寄發與發票給報名學員，請您評估行程後報名參加，敬請見諒。
- 課程主辦單位-個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20160819A)

【高雄班】

防水工程專班-屋頂、外牆、壁癌、抓漏



目標效益

本課程針對機關、學校、銀行、營造廠、建築師、室內設計等人員進行專題培訓，深度剖析：如何選擇最適用與經濟有效的防水工法、如何選擇防水材料、種類、規格、品質，協助貴單位解決建築屋頂年年翻修卻年年漏水問題、瞭解不同部位修繕工程應採用哪些不同的材料、壁癌、發霉...等防水抓漏實務議題。

本防水工程高雄專班，邀請具有二十餘年防水工程設計監造專家、台灣省/台北市/新北市土木技師公會之漏水鑑定技師、法院防水糾紛鑑定技師，透過其親身經歷與實際施工案例，協助與會學員清楚瞭解抓漏防水工程辦理要領、預算編列單價分析，透過實務案例解說(屋頂防水實例、外牆防水實例、壁癌防水實例)選擇最有效的工法及材料，有效率完成防水修繕工程。

課程特色	
2016 年 08/19(五) 09:30 12:00 13:00 16:30	一、防水修繕工程之工法選擇、施工規範 ● 防水工程設計、施工規範解析 ● 各類型工法特性、優缺點比較 ● 如何選擇最適用、經濟有效的防水工法 ● 如何選擇防水材料、種類、規格、品質 二、防水修繕工程之單價分析估算、預算編列 ● 基礎單位換算、材料用量換算、測試報告單位換算 ● 工程詳細表與單價分析的差異、如何避免數量爭議 ● 單價調整、估算誤差、不合理單價、如何避免價格爭議 ● 各類防水之施工損料、施工配件、消耗品計算 三、屋頂防水實例與執行要領 四、外牆防水實例與執行要領 五、壁癌防水實例與執行要領
上課地點	☆ 暫定 高雄捷運美麗島站 11 號出口方向 B1 地下一樓/美麗島會議中心/高雄市新興區中山一路 ☆ 地點可能會因為報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據
專業認證	● 「行政院人事行政總處」終身學習認證機構/獲勞動部勞動力發展署「TTQS」訓練機構「銅牌獎」殊榮/獲經濟部「金照獎」 ● 「公共工程委員會」、「經濟部中小企業處」、「景觀學會」公告核備之課程，依法全程參與取得公務人員學習時數、技師、景觀師積分

報名表 ◆ 下載簡章: WWW.CLPTC.COM ◆ 電話: 02-2362-8111 分機 18 洪小姐 ◆ 傳真: 02-2362-0111 ◆ 客服信箱: clptc@clptc.com

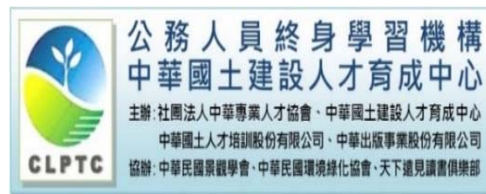
快速報名	☐ 打勾 (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)	
學員	姓名: _____ 身分證字號: _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名/依個人資料保護法第 8 條規定辦理 機關/公司: _____ 部門: _____ 職稱: _____ 手機: _____ 電話: () _____ 傳真: () _____ ☐ 我是公務人員 (請提供身分證字號) ☐ 我是依技師法領有技師證書者，需要登錄積分，科別: _____ (必填) E-mail (寄給您「上課證與相關聯繫」): _____ @ _____ 通訊地址: _____ 餐點: ☐ 葷 ☐ 素 性別: ☐ 男 ☐ 女 相關領域工作年資: ☐ 1 年以下 ☐ 1-2 年 ☐ 3-5 年 ☐ 6 年以上	
聯絡人	(☐ 同上學員本人，免填) 姓名: _____ 電話: _____ 手機: _____ E-MAIL: _____	
課程費用	☆早鳥優惠☆ 2016/08/12 前提早報名與繳費 ☐ 3,500 元/人 ☐ 2-3 人同行: 3,200 元/每人 ☐ 4 人以上團報: 3,000 元/每人 本課程原定價: 2016/08/13 起完成報名與繳費 ☐ 3,900 元/每人 (本課程專屬優惠價，無法與中心其他課程合併使用優惠!) (Y20160819B) 【註】: 右方二要件均符合者，適用團報優惠價 ☐ 來電說明貴單位團報總人數，報名同一堂課程並為同一單位 ☐ 開立相同統一編號之發票	
發票開立	☐ 不要統編 ☐ 統編: [] 於當天現場領取發票/為保留您的學習名額，恕不受理現場繳費/團體報名者，請務必勾選: ☐ 個別開立 ☐ 要開在同一張發票	
繳費方式	ATM 轉帳 / 臨櫃匯款 請您於繳費後，將本報名表與繳費單據一同傳真 02-2362-0111。為避免傳真失敗，請您務必再來電 02-2362-8111 確認。 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008 帳號 112-10-112020-6 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與準備課程資料；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*匯款金額，請勿扣除匯費與轉帳手續費*	
參加證書	☐ 不需要 ☐ 我需要 (全程參與，將授予證書，請填寫身分證字號) 【註】: 若您資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。	

請詳閱【報名須知】後報名:

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知及正確上課地點，若於開課 3 日前未收到通知，可能有漏信或檔信情形，請您來電連繫。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程內容、課程時數、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力。尊重講師智慧財產權與著作權，恕無法提供電子檔/未經講師本人同意勿錄音錄影。
- 退費方式: 學員於報名繳費後至前二個工作日日前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業退費費給學員，請您評估與安排行程後報名參加。
課程前二個工作日日起、至開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別、課程時間; 課程當日無法出席者，本中心將寄發與發果給報名學員，請您評估行程後報名參加，敬請見諒。
- 課程主辦單位-個人資料蒐集目的: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20160819B)

謝謝您的參與，將
為您提撥 50 元支
持社會弱勢回饋與
永續保育行動!



【高雄班】 最新工時、休假與勞資爭議避免

因應勞動基準法與相關勞動法令最新修正與變革，增進各事業機構之人資人事部門，各公務機構(政府/鄉鎮區公所/公私立學校/醫療院所/社福機構/幼稚園/研究機構/農田水利會)適用勞基法之技工、工友、駕駛人、臨時人員等，對於最新勞動權益與工時、休假有正確瞭解，釐清雙方權利義務，爰辦理本高雄專班。

目標效益

本專班內容包含「工時」、「二週變形工時、四週變形工時、八週變形工時」、「一例一休」、「延長工時」、「加班費計算」、「事業場所外工作」、「競業禁止」、「最新調職原則」、「最低服務年限」、「性別工作平等」...等，協助貴單位釐清勞資關係與勞動權益，預防勞資爭議，依循法令正確準備因應與改善，歡迎踴躍報名參加。

課程特色	
2016 年 08/19(五) 09:10 12:10 13:00 16:00	一、法定工時及休假調整 ● 法定工時縮減 ● 大量採用變形工時及工時彈性化 ● 「一例一休」、「七休二」、「週休二日」差異 二、最新勞基法工時規定 ● 8 小時工時制 ● 國定假日遇例假，雇主是否應給予補休、補休是否需於翌日連休 ● 8 小時工時制之例外：二週變形工時、四週變形工時、八週變形工時 三、延長工時之認定、加班費如何計算 ● 一般延長工時、天災事變或突發事件延長工時、主管機關命令調整延長工時 ● 平日加班如何計算加班費、休假日工作如何計算加班費 ● 勞工有無拒絕加班權利、加班費可否以補休替代 ● 待命期間、教育訓練或早會是否應算入工時 四、事業場所外工作 ● 勞動部「勞工在事業場所外工作時間指導原則」 ● 工時認定、勞工應如何回報、職業駕駛工時認定 五、出勤紀錄記載 ● 出勤紀錄保存對勞工權益的影響 ● 出勤紀錄的種類、違規罰則、事業單位應如何準備出勤紀錄 六、離職後競業禁止 ● 雇主要求簽訂的競業禁止有效嗎 ● 案例分析：汽車維修用品店案例、時事解析：電子公司控告離職主管案例 七、最新調職原則、最低服務年限 ● 調職之原則、勞基法最新規定 ● 雇主可否調動勞工職位、工作地點 ● 最低服務年限、勞基法最新規定、必要性及合理性 八、最新性別工作平等 ● 性別主流化的訴求、立法重點 ● 禁止性別歧視、結婚或懷孕條款、雇主招募廣告限定條件 ● 雇主應配合之性騷擾防治事項 ● 勞工依性別工作平等法所得享之權益
	上課地點 ☆ <u>暫定</u> 高雄捷運美麗島站 11 號出口方向 B1 地下一樓/美麗島會議中心/高雄市新興區中山一路
	☆ 地點可能會因為報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據
	專業認證 ☆ 「行政院人事行政總處」終身學習認證機構 ☆ 獲勞動部「TTQS」訓練機構銅牌獎殊榮 ☆ 獲經濟部「金照獎」
	☆ 「公共工程委員會、景觀學會、經濟部中小企業終身學習護照」核備課程，全程參與提供公務人員學習時數、技師、景觀師等積分

【高雄班】最新工時、休假與勞資爭議避免

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-23620111 ◆電話：02-23628111 分機 18 洪管理師 ◆信箱：clptc@clptc.com

☐ 快速報名（曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。）

機關/公司

部門

電話：（ ）

傳真：（ ）

☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

通訊地址：□□□

報名

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	積分	費用	餐點
					☐ 公務人員		葷
					☐ 技師：____科		素
					☐ 公務人員		葷
					☐ 技師：____科		素

聯絡人：☐ 同上/姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-mail：_____

於 2016/08/11 前報名與繳費 ☐ 個人 3500 元/人 ☐ 2-4 人同行 3300 元/每人 ☐ 5 人以上團報 2900 元/每人 (Y20160819C)

於 2016/08/12 起報名與繳費 ☐ 4100 元/每人 (定價) ☆請勿扣除匯款或轉帳之手續費☆

贈送-工作規則參考手冊

發票開立

☐ 不需要開立統編 ☐ 開立統一編號：【 _____ 】 *將於課程當天現場領取發票* 恕不受理現場現金或支票繳費*

【註 1】：右方二要件均符合者，可使用團體、同行報名優惠價！ 1. 來電說明貴單位同行報名總人數 2. 開立相同統一編號之發票

【註 2】：團體報名者，請務必勾選：☐ 發票請依報名人數個別開立 ☐ 請開立成一張發票 / 若無勾選，會開立於同一張發票

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您於繳費後，將本報名表與繳費單據一同傳真 02-2362-0111。避免傳真失敗，請您務必來電 02-2362-8111 確認。

華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與準備課程資料；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒 匯款金額，請勿扣除匯費與轉帳手續費*

參訓證書

☐ 不需要 ☐ 全程參與將授予證書，請您填寫身分證字號(上方表格處)

【註】：若資料不全、或上課當日或申請補發者，需酌收行政作業費 100 元，並於 5-7 個工作日內寄給您。

報名須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您務必親自來電連繫。
- 本中心保留各課程調整講師、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。
- 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
- 無法出席之退費說明：於報名繳費起至【開課日之前三個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估謹慎安排行程後辦理報名與繳費。【開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間】，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電諮詢 ※

主辦單位

本課程 由中華國土建設人才育成中心、中華國土人才培訓股份有限公司、中華出版事業股份有限公司、社團法人中華專業人才協會聯合主辦

上課地點

☆ **暫定** 高雄捷運美麗島站 11 號出口方向 B1 地下一樓/美麗島會議中心/高雄市新興區中山一路

☆ 地點可能會因為報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場繳費及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-23620111 ◆電話：02-23628111 分機 18 洪小姐